

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 г. Вязьмы Смоленской области

ПРИКАЗ

01.03.2024

№ 44-01.08

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», на основании приказа Министерства образования и науки Смоленской области от 27.12.2023 №261-ОД «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа комитета образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 21.02.2024 № 36-о «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» и в целях оценки качества общего образования в МБОУ СОШ № 8 г. Вязьмы Смоленской области в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

в 4А классе -

русский язык (часть 1) – Ваулину Веронику Юрьевну, учителя начальных классов; ассистентом – Федорову Елену Вячеславовну, учителя музыки;

русский язык (часть 2) – Ваулину Веронику Юрьевну, учителя начальных классов; ассистентом – Крутских Ларису Владимировну, учителя русского языка и литературы;

математика – Ваулину Веронику Юрьевну, учителя начальных классов; ассистентом – Русанову Елену Антоновну, лаборанта;

окружающий мир – Бознякову Татьяну Владимировну, учителя ОДНКНР; ассистентом – Русанову Елену Антоновну, лаборанта;

в 4Б классе -

русский язык (часть 1) – Фомину Наталью Валерьевну, учителя начальных классов; ассистентом – Семиченкову Валентину Викторовну, учителя ИЗО и технологии;

русский язык (часть 2) – Фомину Наталью Валерьевну, учителя начальных классов; ассистентом – Иванову Светлану Ивановну, учителя английского языка;

математика – Фомину Наталью Валерьевну, учителя начальных классов; ассистентом – Голубкову Надежду Алексеевну, учителя начальных классов;

окружающий мир – Фомину Наталью Валерьевну, учителя начальных классов; ассистентом – Федорову Елену Вячеславовну, учителя музыки

в 5А классе-

история – Игракову Евгению Юрьевну, учителя математики; ассистентом; Климович Ольгу Васильевну, учителя химии и биологии;

биология – Игракову Евгению Юрьевну, учителя математики; ассистентом Фомину Наталью Валерьевну, учителя начальных классов;

математика – Бознякову Татьяну Владимировну, учителя ОДНКНР; ассистентом Русанову Елену Антоновну лаборанта;

русский язык – Семиченкову Валентину Викторовну, учителя ИЗО и технологии, Бознякову Татьяну Владимировну, учителя ОДНКНР;

в 6А классе-

русский язык – Игракову Евгению Юрьевну, учителя математики; Гусева Михаила Андреевича, преподавателя-организатора ОБЖ;

математика – Бегичева Михаила Сергеевича, учителя истории и обществознания, ассистентом Семиченкову Валентину Викторовну, учителя ИЗО и технологии;

ДОП 1 – Климович Ольгу Васильевну, учителя химии и биологии; ассистентом – Федорову Елену Вячеславовну, учителя музыки;

ДОП 2 – Федорову Ирину Владимировну, учителя математики, ассистентом Крылову Марину Геннадьевну, учителя английского языка;

в 6Б классе-

русский язык – Бознякову Татьяну Владимировну, учителя ОДНКНР; Федорову Елену Вячеславовну, учителя музыки;

математика – Климович Ольгу Васильевну, учителя химии и биологии; ассистентом Иванову Светлану Ивановну, учителя английского языка;

ДОП 1 – Бознякову Татьяну Владимировну, учителя ОДНКНР; Русанову Елену Антоновну, лаборанта;

ДОП 2 – Бознякову Татьяну Владимировну, учителя ОДНКНР; ассистентом Русанову Елену Антоновну, лаборанта;

в 7 классе-

русский язык – Семиченкову Валентину Викторовну, учителя ИЗО и технологии, ассистентом Федорову Елену Вячеславовну, учителя музыки;

математика – Семиченкову Валентину Викторовну, учителя ИЗО и технологии; Григорьеву Риту Николаевну, учителя физической культуры;

ДОП 1 – Семиченкову Валентину Викторовну, учителя ИЗО и технологии; Григорьеву Риту Николаевну, учителя физической культуры;

ДОП 2 – Федорову Ирину Владимировну, учителя математики; ассистентом Семиченкову Валентину Викторовну, учителя ИЗО и технологии;

в 8 классе-

русский язык – Федорову Елену Вячеславовну, учителя музыки, ассистентом Русанову Елену Антоновну, лаборанта;

математика – Федорову Елену Вячеславовну учителя музыки; ассистентом

Григорьеву Риту Николаевну, учителя физической культуры;

ДОП 1 – Бознякову Татьяну Владимировну, учителя ОДНКНР; Федорову Елену Вячеславовну, учителя музыки;

ДОП 2 –Федорову Елену Вячеславовну, учителя музыки; ассистентом-Климович Ольгу Васильевну, учителя химии и биологии;

в 11 классе-

биология – Федорову Елену Вячеславовну, учителя музыки, ассистентом Крутских Ларису Владимировну, учителя русского языка и литературы;

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4-ых классах на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) 09.04.2024 на 2 уроке;

– по русскому языку (часть 2) 11.04.2024 на 2 уроке;

– по математике 19.04.2024 на 2 уроке;

– по окружающему миру 16.04.2024 на 2 уроке.

4. Выделить для проведения ВПР в 4 А следующие помещения:

– по русскому языку (15 человек) кабинет 4 А класса;

– по математике (15 человек) кабинет 4 А класса;

– по окружающему миру (15 человек) кабинет 4 А класса;

5. Выделить для проведения ВПР в 4 Б следующие помещения:

– по русскому языку (13 человек) кабинет 4 Б класса;

– по математике (13 человек) кабинет 4 Б класса;

– по окружающему миру (13 человек) кабинет 4 Б класса;

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 А классе на следующих уроках:

– по математике 19.04.2024 на 3, 4 уроках;

– по русскому языку 12.04.2024 на 3, 4 уроках;

– по биологии 16.04.2024 на 2 уроке;

– по истории 09.04.2024 на 2 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 5 А классе следующие помещения:

– по математике (24 человека) кабинет 5 А класса;

– по русскому языку (24 человека) кабинет 5А класса;

– по биологии (24 человека) кабинет 5А класса;

– по истории (24 человека) кабинет 5А класса.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6-х классах на следующих уроках:

– по математике 26.04.2024 на 3, 4 уроках;

– по русскому языку 16.04.2024 на 3, 4 уроках;

–ДОП 1 - 11.04.2024 на 2 уроке;

–ДОП 2 - 23.04.2024 на 2 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 6 А классе следующие помещения:

- по математике (21 человек) кабинет 6 А класса;
- по русскому языку (21 человек) кабинет 6 А класса;
- ДОП 1 (21 человек) кабинет 6 А класса;
- ДОП 2 (21 человек) кабинет 6 А класса.

10. Выделить для проведения ВПР в 6 Б классе следующие помещения:

- по математике (24 человека) кабинет 6 Б класса;
- по русскому языку (24 человека) кабинет 6 Б класса;
- ДОП 1 (24 человека) кабинет 6 Б класса;
- ДОП 2 (24 человека) кабинет 6 Б класса.

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7А классе на следующих уроках:

- по математике 19.04.2024 на 3, 4 уроках;
- по русскому языку 17.04.2024 на 3, 4 уроках;
- ДОП 1 - 11.04.2024 на 2 уроке;
- ДОП 2 - 26.04.2024 на 2 уроке.

12. Выделить для проведения ВПР в 7А классе следующие помещения:

- по математике (25 человек) кабинет 7А класса;
- по русскому языку (25 человек) кабинет 7А класса;
- ДОП 1 (25 человек) кабинет 7А класса;
- ДОП 2 (25 человек) кабинет 7А класса;

13. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 А класса на следующих уроках:

- по математике 26.04.2024 на 3, 4 уроках;
- по русскому языку 23.04.2024 на 3, 4 уроках;
- ДОП 1 - 11.04.2024 на 2 уроке;
- ДОП 2 - 18.04.2024 на 2 уроке.

14. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по русскому языку (26 человек) кабинет 8А класса;
- по русскому языку (26 человек) кабинет 8А класса;
- по математике (26 человек) кабинет 8А класса;

15. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11А классе на следующих уроках:

- по истории 14.03.2024 на 3, 4 уроках.

16. Выделить для проведения ВПР в 11А классе следующие помещения:

- по истории (4 человека) кабинет 11А класса.

17. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Крутских Ларису Владимировну, заместителя директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе (8 903 89 32 182, E-mail: vschool_8@mail.ru) муниципальному координатору.

18. Школьному координатору проведения ВПР Крутских Ларисе Владимировне, заместителю директора по УВР:

18.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации,

заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

Проверку ВПР комиссии проводят в кабинете информатики с 14 до 16 часов не позднее трех дней после проведения работы.

18.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

18.3. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО за 1 день до дня проведения работы для 4-8,11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

18.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников. Распечатка вариантов ВПР производится в кабинете секретаря в указанные в пунктах 13.5. сроки. Распечатанные работы хранятся до использования в сейфе в кабинете директора.

18.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

18.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

18.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

18.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

18.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

18.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

18.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

18.12. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

18.14. Обеспечить хранение работ участников до 1 марта 2025 года.

19. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Крутских Ларисы Владимировны, ответственной за проведение ВПР, материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР Крутских Ларисе Владимировне.

20. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Яковлеву Ольгу Юрьевну, рабочую, на 3 этаже (все дни, соответствующие плану проведения ВПР в кабинетах 3 этажа);

Спиридонову Веру Николаевну, заведующую хозяйством, на 2 этаже (все дни, соответствующие плану проведения ВПР в кабинетах 2 этажа);

Бунцеву Елену Александровну, рабочую, ответственной за ограничение допуска в здание школы посторонних лиц во время проведения процедуры ВПР.

21. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Бознякова Татьяна Владимировна – председатель комиссии; Крутских Лариса Владимировна – член комиссии; Голубкова Надежда Алексеевна – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Игракова Евгения Юрьевна – председатель комиссии; Липина Ирина Александровна – член комиссии; Федорова Ирина Владимировна – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология, химия и окружающий мир	4	Ваулина Вероника Юрьевна – председатель комиссии; Климович Ольга Васильевна – член комиссии; Фомина Наталья Валерьевна – член комиссии.
	5	
	7	
	8	
	11	
История и обществознание	5	Бознякова Татьяна Владимировна – председатель комиссии; Иванова Светлана Ивановна – член комиссии; Бегичев Михаил Сергеевич – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
География	5	Ваулина Вероника Юрьевна – председатель комиссии; Фомина Наталья Валерьевна – член комиссии; Климович Ольга Васильевна – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
Физика	7	Игракова Евгения Юрьевна – председатель комиссии; Володин Валерий Васильевич – член комиссии; Липина Ирина Александровна – член комиссии.
	8	

Проверку ВПР комиссии проводят в кабинете информатики с 14 до 16 часов.

22. Назначить техническим специалистом заместителя директора по УВР Крутских Ларису Владимировну.

23. Утвердить списочный состав общественных наблюдателей МБОУ СОШ № 8 г. Вязьмы Смоленской области:

№ п/п	ФИО	Класс, в котором обучается ребёнок
1.	Гордеева Марина Сергеевна	4 Б
2.	Зенкова Ольга Александровна	4 Б
3.	Захарова Елена Александровна	4 А
4.	Дизертинская Александра Евгеньевна	4 А
5	Бирюкова Ольга Юрьевна	5
6	Кобозева Дарья Александровна	5
7.	Парфенчук Кристина Владимировна	6 А
8.	Гончарова Светлана Николаевна	6 А
9.	Контанистова Марина Александровна	6 Б
10	Андреева Екатерина Викторовна	6 Б
11	Маслова Татьяна Юрьевна	7
12	Тумилович Светлана Владимировна	7
13	Баукас Оксана Адамовна	8
14	Матвеева Екатерина Николаевна	8

24. Крутских Ларисе Владимировне, координатору ВПР, провести инструктаж с общественными наблюдателями под роспись.

25. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

26. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, руководствоваться в работе инструкциями, размещенными на информационном сайте МБОУ СОШ № 8, в порядке проведения ВПР в МБОУ СОШ № 8.

27. Контроль за исполнение настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор школы



И.В. Федорова

Приложение № 1
к приказу МБОУ СОШ № 8
г. Вязьмы Смоленской области
от 01.03.2024 № 44-01.08

Расписание ВПР 2023-2024

14 марта	Биология 11 класс
----------	--------------------------

		08 апреля		15 апреля	
		09 апреля	Русский язык 4 класс (часть 1) История 5 класс	16 апреля	Окружающий мир 4 класс Биология 5 класс Русский язык 6 класс
03 апреля		10 апреля		17 апреля	Русский язык 7 класс
04 апреля		11 апреля	Русский язык 4 класс (часть 2) ДОП 1 6 класс (история, обществознание) ДОП 1 7класс (биология, физика) ДОП 1 8 класс (физика, химия, биология)	18 апреля	ДОП 2 8 класс (история, обществознание, география)
05 апреля		12 апреля	русский язык 5 класс	19 апреля	Математика 4 класс Математика 5 класс Математика 7 класс

22 апреля			
23 апреля	ДОП 2 6 класс (биология, география) Русский язык 8 класс		
24 апреля			
25 апреля		02 мая	
26 апреля	Математика 6 класс ДОП 2 7 класс (история, обществознание, география) Математика 8 класс	03 мая	